

VALKEAKOSKEN KIEKKO-AHMA RY.



Kiekko-Ahma opas

1. Johdanto

2. Lasten ja nuorten vanhemmille

3. Kiekko-Ahma on Sinettiseura

4. Seuran organisaatio

5. Seuran toimihenkilöt

- 5.1. Puheenjohtaja
- 5.2. Junioripäällikkö
- 5.3. Valmennuspäällikkö
- 5.4. Varustepäällikkö
- 5.5. Rahastonhoitaja
- 5.6. Kahvio

6. Joukkueiden toimihenkilöt

- 6.1. Valmentajat
- 6.2. Joukkueenjohtajat
- 6.3. Huoltajat

7. Urheilutoiminta

- 7.1. Leijona-kiekkokoulu
- 7.2. U7-U15 – juniorijoukkueet
 - 7.2.1. Joukkueen pelisäännöt
 - 7.2.2. Joukkueiden muodostaminen
 - 7.2.3. Pelaajan siirtyminen joukkueesta toiseen
 - 7.2.4. Ohjaustoiminta
 - 7.2.5. Jääharjoittelu
 - 7.2.6. Pelaaminen
 - 7.2.7. Peluuttaminen
 - 7.2.8. Poissaolosta ilmoittaminen
 - 7.2.9. Pelaajan kehittymisen arviointi
 - 7.2.10. Pelaajan "värviäminen"
 - 7.2.11. Pelaajan erottaminen joukkueesta
 - 7.2.12. Ongelmien ratkaiseminen
 - 7.2.13. Maalivahtivalmennus
- 7.3. U16- ja vanhemmat juniorijoukkueet
 - 7.3.1. Joukkueiden muodostaminen
 - 7.3.2. Pelaajan siirtyminen joukkueesta toiseen
 - 7.3.3. Valmennustoiminta
 - 7.3.4. Jääharjoittelu
 - 7.3.5. Pelaaminen
 - 7.3.6. Peluuttaminen
 - 7.3.7. Poissaolosta ilmoittaminen
 - 7.3.8. Pelaajan kehittymisen arviointi
 - 7.3.9. Pelaajan siirtyminen joukkueesta toiseen
 - 7.3.10. Pelaajan erottaminen joukkueesta
 - 7.3.11. Ongelmien ratkaiseminen
 - 7.3.12. Pelaajasopimukset (C-A-jun)

7.4. Päähteet

8. Talousasiat

9. Varusteet

- 9.1. Pelipaidat
- 9.2. Pelaajien varusteet
- 9.3. Pelaamisen lopettaminen
- 9.4. Seura-asut

10. Kysymykset ja valitukset

1. Johdanto

Valkeakosken Kiekko-Ahma ry. on perustettu vuonna 1979.

Valkeakosken jääurheilu sai merkittävän kehitysaskelen Wareenan valmistumisen myötä 1998.

Lukuisia seuramme kasvatteja on pelannut Mestiksessä sekä liigassa. Valkeakosken jääkiekon selkärankana on aina ollut ja tulee aina olemaan vahva juniorityö jota Kiekko-Ahma tekee. Nykyään seurassamme joukkueissa pelaa n 200 jääkiekon harrastajaa. Lisäksi Leijona-kiekkokoulussa on mukana n.30 lasta.

Kiekko-Ahman toiminta-ajatus on tarjota valkeakoskelaisille ja ympäristökuntien lapsille ja nuorille laadukasta ohjausta ja valmennusta jääkiekossa. Osaavat valmentajat sekä jatkuva koulutus takaavat eri-ikäisen oikeanlaisen ohjaamisen ottaen huomioon eteenpäin pyrkivien yksilöiden tarpeet.

Tämän oppaan tavoitteena on selkeyttää ja helpottaa joukkueiden toimintaa sekä kertoa seuran jäsenille, millaisten periaatteiden mukaan Kiekko-Ahma toimii.

Yhteisistä pelisäännöistä on apua kaikille seuratyöhön osallistuville ja niillä pyritään ennaltaehkäisemään väärinkäsityksiä ja ristiriitoja. Oppaan linjaukset toimivat seurassamme kaikkien yhteisinä työkaluina ja auttavat meitä tarkistamaan omia toimintaperiaatteitamme ja käytännön toimintatapojamme entistä paremmiksi.

Opas on tarkoitettu kaikille seuran toimintaan osallistuville ja mukana oleville henkilöille.

Muutokset oppaaseen hyväksyy seuran hallitus.

2. Lasten ja nuorten vanhemmille

Lapselle ja nuorelle urheileminen ja seuraan kuuluminen on arvokas ja tärkeä kokemus. Se on elämysmaailma ja merkittävä kasvuympäristön osa perheen, koulun ja kavereiden rinnalla. Harrastuksesta saadut kaverisuhteet kantavat monesti pitkälle aikuisuuteen saakka. Urheilullisen elämäntavan luominen mahdollisimman monelle on myös merkittävä asia joka vaikuttaa läpi koko elämän.

Kiekko-Ahman toiminnan tärkein lähtökohta on jokaisen toiminnassa mukana olevan lapsen ja nuoren huomioiminen. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että mitä paremmin puitteiden järjestämisestä vastaavat aikuiset, vanhemmat ja joukkueiden johtoryhmät kykenevät ohjaamaan lapsia ja nuoria, sitä laadukkaampaa ja haluttavampaa toiminta harrastajan omasta näkökulmasta varmasti on. Vanhempien tulee toiminnassamme aina muistaa lasten ja nuorten erilaisuus ja hyvinkin erilaiset lähtökohdat. Vanhemmille ja joukkueiden vetäjille

lasten ja nuorten erilaisuuden ymmärtäminen ja hyväksyminen on erittäin suuri haaste.

- Urheilu ja lajit ovat aina lasta ja nuorta varten
- Kannusta älä lannista
- Myönteinen ilmapiiri takaa tuloksia

Tutustu huolella oppaaseen ja tuo mukaan myös oma panoksesi yhteiseen yritykseemme lastemme ja nuoremme hyväksi. Vanhemmille seura tarjoaa hienon mahdollisuuden päästä jääkiekkoilun maailmaan; osallistumalla lapsen harrastukseen tukijoina ja toimimalla erilaisissa vapaaehtoistehtävissä mm. ottelutapahtumien järjestämisessä, turnausjärjestelyissä ym. ym. Yhdessä toimien saavutamme parhaan tuloksen, mutta on tärkeää muistaa että kyseessä on lapsen/nuoren harrastus – ei vanhempien. Älä siis itse harrasta lapsesi harrastusta vaan anna se ilo lapsellesi. Yleisen ilmapiirin ja lapsen harrastuksen saa helpoiten pilattua pelaajan tai joukkueen toimintaan liian kiihkeästi kantaa ottavat vanhemmat. Asettamalla turhan kovat odotukset ja paineet vaikuttavat negatiivisesti lapsesi itsetuntoon ja sammutat helposti lapsen kipinän harrastukseen. Tappion hetkelläkin pitää muistaa myönteinen ilmapiiri ja kannustus.

Joukkueissa valmentajat hoitavat pelilliset ja urheilulliset asiat. Seuramme valmentajat tekevät hienoa juniorityötä vapaaehtois pohjalta, joten positiivisen ilmapiiri vanhempien suunnalta varmistaa myös varmasti heidän motivaatioonsa. Koulutamme valmentajiamme jatkuvasti joten vanhempien tulee luottaa heidän osaamiseensa.

Vanhempien rooli kiteytyy neljään kovaan koohon:

- KANNUSTA – KULJETA – KUSTANNA – KASVATA -

3. Kiekko-Ahma on Sinettiseura

Kiekko-Ahma on sinettiseura järjestyksessä 69. Sinetti on merkki laadukkaasta seura- ja valmennus toiminnasta. Sinettiseurat ovat urheiluseuroja, jotka täyttävät yhdeksän yhteistä laatukriteeriä. Näiden kriteerien lisäksi voi olla lajikohtaisia kriteereitä. Sinetikriteerit varmistavat laadukkaan lasten ja nuorten toiminnan urheiluseurassa.

Eettiset ja kasvatukselliset periaatteet

1. Seura pitää huolta jokaisesta mukana olevasta lapsesta ja nuoresta.
2. Seuran toiminta on kasvatuksellista

Seuran organisointi ja toteutus

3. Seurassa on nuorisotoiminnasta vastaava henkilö
4. Seuralla on kirjallinen toimintalinja seuran toimintaperiaatteista
5. Seura informoi ja aktivoi jäsenistöään sitoutumaan seuran toimintalinjaan ja sopimaan pelisäännöistä
6. Seurassa kiitetään kaikkia seuratoimihenkilöitä heidän tekemästään arvokkaasta työstä.

Harjoituksen laatu

7. Seura aktivoi monipuoliseen ja määrällisesti riittävään liikuntaan
8. Seuran ohjaajista osa on käyneet lasten ja nuorten ohjaamiseen tarkoitetun koulutuksen.
9. Seurassa huolehditaan suunnitelmallisesti ohjaajien ja valmentajien osaamisen kehittämisestä

4. Kiekko-Ahman organisaatio

VUOSIKOKOUS (SEURAN JÄSENET)

HALLITUS

PUHEENJOHTAJA + MUUT TOIMIHENKILÖT

JOUKKUEET

Kiekko-Ahmassa toimintaa johtaa ja seuran taloudenhoidosta sekä omaisuudesta huolehtii ja vastaa sekä seuraa edustaa vuosikokouksen valitsema hallitus.
Hallituksen kokoonpano kaudella 2022-2023

Puheenjohtaja	Sami Salo	kiekkoahmasalo@gmail.com	0400 797349
Varapuheenjohtaja	Jani Rautakorpi	jani.rautakorpi@gmail.com	040 3505185
Rahastonhoitaja	Niina Nyman	toimisto@kiekko-ahma.fi	040 7393984
Sihteeri	Niina Nyman	toimisto@kiekko-ahma.fi	040 7393984
Jäsen	Juha Nyrhinen	juha.nyrhinen@horsmalahhti.fi	040 5733858
Jäsen	Jussi Lehtinen		050 5355441
Jäsen	Antti Salakka	antti.salakka@gmail.com	044 2375360
Jäsen	Matti Varje	matti.varje@gmail.com	0400 831777
Jäsen	Rami Motturi	rami@motturi.net	040 5713790
Jäsen	Lasse Ketvell	lasse.tasrap@gmail.com	040 9640024

--	--	--	--

5. Seuran toimihenkilöt

5.1. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja

Kiekko-Ahman puheenjohtajana toimii Sami Salo ja varapuheenjohtajana Jani Rautakorpi. Puheenjohtajien tehtäviin kuuluu monenlaisia seuran käytännön toiminnan pyörittämiseen liittyviä tehtäviä. He hoitavat tiedotustoimintaa sekä seuran sisällä että seurasta ulospäin. Lisäksi seuran joukkueille tiedottaminen, pankkiasioiden hoitaminen, lehti-ilmoittelu, jäsenmaksut, joukkueiden sarja-asiat, seuran varainhankintaan liittyvät tehtävät, taloushallinnon tehtävät sekä normaalit toimistotehtävät ovat puheenjohtajien työmaata. Lisäksi he hoitaa erilaisia palaverijärjestelyitä ja toimii johtokunnan kokouksissa puheenjohtajana.

5.2. Junioripäällikkö

Junioripäällikkönä toimii Ville Nyrhinen. Junioripäällikön toiminta-alue kattaa U15-junioreista aina nuorimpiin U7-junioreihin sekä seuran Leijona-kiekkokouluun saakka. Selkeän toimintamallin luomalla junioripäällikkö helpottaa seuran valmentajien toimimista joukkueiden parissa. Nuorempien joukkueiden omaksuessa Kiekko-Ahman tavan toimia luo se samalla hyvän pohjan joukkueen siirtyessä vanhempiin ikäluokkiin joukkueiden toimiessa samalla tyylillä. Junioripäällikkö toimii yhteistyössä valmennuspäällikön ja puheenjohtajan kanssa.

Keskeiset työtehtävät

U7-U9-Juniorijoukkueet sekä Leijona-kiekkokoulu

Junioripäällikkö kartoittaa yhdessä valmennuspäällikön kanssa aloittavan U7- ja U8- joukkueen osalta joukkueen valmentajan sekä ohjaajat ja auttaa joukkueen toimihenkilöitä toiminnan aloittamisessa. Junioripäällikkö koordinoi myös joukkueiden välisen yhteistyön sujuvuutta mm. kehittyneimpien pelaajien vierailuja seuraavan ikäluokan harjoituksissa/peleissä.

U10-U15 Juniorijoukkueet

U10-U15 junioreissa junioripäällikön keskeinen tehtävä on harjoittelun ja valmennuksen linjan vahvistaminen joukkueen toiminnan perustana. Junioripäällikkö auttaa valmentajia joukkueiden peliryhmien suunnittelussa ja pelisääntöjen luomisessa. Junioripäällikkö huolehtii vanhempien riittävästä informoinnista lajiin liittyvissä asioissa mm. mahdollisten tasoryhmien suhteen. Junioripäällikkö huolehtii myös että tässä iässä lajin pariin tulevat lapset pääsevät mukaan sujuvasti ja saavat tarvittaessa lisäopetusta lajin perustaidoissa. Junioripäällikkö koordinoi myös joukkueiden välisen yhteistyön sujuvuutta mm. kehittyneimpien pelaajien vierailuja seuraavan ikäluokan harjoituksissa/peleissä.

Junioripäällikkö varmistaa että jokaisen joukkueen harjoittelu on ko. ikäluokalle sopivaa ja laadukasta. Junioripäällikkö kannustaa valmentajia/ohjaajia osallistumaan jääkiekkoliiton järjestämiin koulutuksiin seuran ohjeistuksen mukaisesti.

5.3. Valmennuspäällikkö

Valmennuspäällikkönä toimii Matti Varje. Valmennuspäällikön toimialue kattaa kilpaikäluokat

(U16-U22) sekä Miesten joukkueet. Valmennuspäällikkö toimii yhteistyössä junioripäällikön ja puheenjohtajan kanssa.

Valmennuspäällikkö vastaa koko seuran harjoitus- ja kilpailutoiminnasta. Ensisijaisena tehtävänä on joukkueiden valmennuksen organisoiminen ja johtaminen.

Valmennuspäällikön keskeiset tehtävät:

- nimeää joukkueille valmentajat
- vastaa valmentajien koulutuksesta
- johtaa valmentajakerhoa (koollekutsuja)
- varaa ja jakaa jääharjoittelu- ja otteluajat
- etsii ja varaa harjoituspaikat joukkueille
- tarkkailee harjoituksia ja otteluita, ja antaa niistä palautetta
- pelaajatarkkailu seuran sisällä
- hoitaa pelaajasiirrot
- valvoo liiton sääntöjen noudattamista
- toimii yhteyshenkilönä seuran ja jääkiekkoliiton välillä
- muodostaa ongelmienratkaisuelimen yhdessä puheenjohtajan ja kahden hallituksen jäsenen kanssa
- raportoi hallitusta

5.4. Varustepäällikkö

Varustepäällikkönä seurassa toimii Lasse Ketvell Varustepäällikkö vastaa huoltotoiminnoista seuratasolla. Jokaisella seuran joukkueella on vähintään yksi huoltaja, jonka kautta varustepäällikkö hoitaa joukkueiden varusteasioita yms. huoltoon liittyviä asioita.

Varustepäällikön tehtäviä:

- kartoittaa kaikki seuralta saatavat varusteet (erikat, teipit ym.) yhteistilausta varten
- on vastuussa joukkueiden käytössä olevista seuran varusteista
- korjaa ja korjauttaa kauden aikana rikki menneet varusteet ja koneet
- vastaa muotoilukoneen käyttämisestä ja sen käytön kouluttamisesta
- huolehtii joukkueiden huoltajien kouluttamisesta

HUOM! kaikki seuralta saadut tai seuran logoa käyttäneet tavarat ovat seuran omaisuutta, jollei johtokunta toisin päättä.

5.5 Rahastonhoitaja

Rahastonhoitaja toimii Niina Nyman ja hänen vastuullaan on jäsenasiat ja laskutus.

5.6 Kahvio

Kioskia hoitaa Raija Blomberg.

6. Joukkueiden toimihenkilöt

Jokaisessa juniorijoukkueessa tulee olla seuraavat toimihenkilöt:

- vastuvalmentaja
- valmentaja
- joukkueenjohtaja
- 1-2 huoltajaa

Nämä henkilöt muodostavat joukkueen johtoryhmän. Lisäksi joukkueella voi olla muita toimihenkilöitä, esim. rahastonhoitaja, otteluiden toimitsijaryhmät yms. Joukkueiden valmentajat valitsee aina Valmennuspäällikkö. Joukkueen vanhemmista valitaan joukkueenjohtaja ja huoltajat, valinnat vahvistaa seuran hallitus. Joukkue rakentaa omat seuran toimintatavan mukaiset toimintaperiaatteet ja säännöt, jotka esitellään vanhempainkokouksessa.

6.1. Valmentajat

Kiekko-Ahma edellyttää valmentajien olevan **esimerkillisiä** nuorten kasvattajia joukkueen valmennustapahtumissa ja muissa seuran tai joukkueen tilaisuuksissa. Valmentajien edellytetään osallistuvan seuran järjestämiin tai osoittamiin tilaisuuksiin ja koulutustapahtumiin. Valmentaja kehittää itseään valmentajana ja kasvattajana sekä osallistuu joukkueen toimihenkilöiden ja vanhempain kokouksiin. Erityisesti hän huolehtii siitä, että jokainen nuori päättää kautensa hyvillä mielin

Vastuvalmentajan velvollisuudet:

- vastaa joukkueen toiminnasta joka liittyy peliin, harjoituksiin tai valmennukseen
- sitoutuu tekemään toimintasuunnitelman, sisältäen toiminnan tavoitteet, aikataulut sekä harjoitteiden sisällön
- sitoutuu kehittämään itseään valmentajana ja kasvattajana vuosittain yhdessä valmennuspäällikön/junioripäällikön kanssa sopimissaan tilaisuuksissa
- sitoutuu ohjaamaan ja peluuttamaan joukkuettaan seuran tulevan kauden harjoituksellisten ja kilpailullisten tavoitteiden mukaisesti
- on vastuussa harjoitusten ja otteluiden täysitehoisesta läpiviemisestä
- on velvollinen selvittämään vanhempainkokouksessa omat toimintaperiaatteensa joukkueen valmentajana junioreiden vanhemmille
- on velvollinen raportoimaan joukkueen toiminnasta tarvittaessa seuran toimihenkilöille tai hallitukselle.

Valmentaja sitoutuu noudattamaan vastuvalmentajan laatimaa valmennussuunnitelmaa ja toimimaan seuran laatimien toimintatapojen mukaisesti ja aktiivisesti toimimaan vastuvalmentajan apuna.

6.2. Joukkueenjohtaja

Joukkueenjohtaja vastaa joukkueen tukitoiminnan hallinnosta sekä taloudesta

Joukkueenjohtajan tehtäviä:

- mahdollistaa vuosisuunnitelman toteuttamisen• toimii yhdyssiteenä toisaalta joukkueen ja seuran, toisaalta pelaajien, vanhempien ja valmentajien välillä ja toiminnallaan edesauttaa valmentajien työrauhaa
- laatii joukkueen toimintasuunnitelman yhdessä vastuovalmentajan kanssa
- laatii joukkueen budjetin.
- vastaa valmentajien kanssa joukkueen toiminta- ja taloussuunnitelman toteutumisesta kauden aikana
- vastaa joukkueen omatoimisen sekä joukkueen muun varainhankinnan suunnittelusta sekä varainhankinnan organisoimisesta noudattaen seuran sääntöjä.
- huolehtii tiedottamisesta niin seuran kuin vanhempien ja pelaajien suuntaan.
- toimii matkanjohtajana ottelu-, turnaus- ja harjoitusmatkoilla
- järjestää matkojen kuljetukset, ateriat, välipalat ja mahdolliset majoitukset yhteistyössä valmentajien ja muiden joukkueen toimihenkilöiden kanssa
- vastaa joukkueen kurinpitovelvollisuudesta yhdessä joukkueen muun johdon kanssa
- järjestää ottelutapahtumat (toimitsijat, kuulutus, tuomarit, yms.)
- on läsnä aina joukkueen otteluissa ja harjoituksissa tarvittaessa (tai määrää sijaisen)
- velvollinen osallistumaan seuran järjestämiin joukkueenjohtajille suunnattuihin tilaisuuksiin.

6.3. Huoltajat

Kartoittavat seuralta saadut varusteet ja huolehtivat, että ne palautuvat takaisin seuralle, kun pelaaja lopettaa tai kun varusteet jäävät pieniksi.

Huolehtivat luistimien teroituksesta ja ovat yhteyshenkilöinä joukkueen ja varustepäällikön välillä joukkueen varustehuoltoa koskevissa asioissa.

Huoltajat ovat velvollisia olemaan aina läsnä joukkueen tapahtumissa (tai sijainen) ja edustamaan

seuraa esimerkillisesti, seuran toimintaperiaatteiden mukaisesti. Katso myös Liite 1

7. Urheilutoiminta

7.1. Leijona-kiekkokoulu

Leijona-kiekkokoulussa opetellaan jääkiekon perusasioita sekä luistelutaitoja.

Leijona- kiekkokoulussa suositellaan pitämään kaikkia varusteita.

Kiekkokoulu on kerran viikossa ja kausi päättyy keväällä maaliskuussa.

Koulun toimintamaksu sisältää vakuutuksen, jääharjoitukset ja opetuksen.

7.2. U7-U15 juniorijoukkueet

Nuorimpien ikäluokissa seuran toimintaideologian avainsanoja ovat:

- kaikille
- hauskaa
- onnistumisen elämyksiä
- helposti
- turvallisesti

7.2.1. Joukkueen pelisäännöt

Seura edellyttää, että kaikkien U7– U15– juniori-ikäisten joukkueiden johtoryhmät ja lasten vanhemmat tekevät yhteistyössä, vuosittain joukkueen omat pelisäännöt kirjallisena, jotka **vanhemmat vahvistavat allekirjoituksillaan.** Kopio paperista toimitetaan puheenjohtajalle heti kauden alettua. Kyseisten ikäryhmien valmentajat yhdessä pelaajien kanssa tekevät omalta osaltaan vastaavat pelisäännöt, joista informoidaan myös vanhempia. Tallennus Jopoxiin joukkueen pukukopin materiaalipankkiin.

7.2.2. Joukkueiden muodostaminen

Valmennus- ja junioripäällikkö kartoittaa aloittavan U7-U9- joukkueiden osalta joukkueiden valmentajat sekä ohjaajat ja huolehtii joukkueen toiminnan alkuun. Junioripäällikkö koordinoi ikäluokan pelaajat joukkueeseen leijona-kiekkokoulun kautta. Näin joukkue toimintaan mukaan tulevalla lapsella on luistelun ja jääkiekon alkeistaidot hallinnassa. Mikäli jääkiekon aloittavalla lapsella on nämä taidot jo olemassa voi hän siirtyä myös suoraan joukkue toimintaan. Tämä edesauttaa joukkue toiminnan yhdenmukaisuutta ja toisaalta jokaiselle lapselle oikean tason joka taas lisää harrastuksen mielekkyyttä. Pääsääntöisesti pelaaja pelaa oman ikäluokkansa joukkueessa.

7.2.3. Pelaajan siirtyminen joukkueesta toiseen

Pääsääntöisesti pelaaja pelaa omassa ikäluokkansa joukkueessa. Pelaajan siirtymisen seuran joukkueesta toiseen ratkaisevat yhteistyössä valmennuspäällikkö, junioripäällikkö, joukkueiden valmentajat, myös vanhemmat sekä tietysti pelaaja itse on tässä keskustelussa mukana. Jos siirrosta ei päästä yhteisymmärrykseen, valmennuspäällikön **mielipide on ratkaiseva.**

7.2.4. Ohjaustoiminta

Seura osoittaa joukkueille ohjaajat / valmentajat ja vastaa heidän koulutuksestaan ja korvauksistaan. Seura pyrkii järjestämään kaikille saman ikäluokan joukkueille yhtä tasokkaat ohjaajat / valmentajat.

Ohjaajat pyrkivät auttamaan joukkueisiin pelikauden aikana mukaan otettuja pelaajia kehittymään tasapuolisesti.

- Toimintavuoden aikana U8-U9 – juniorijoukkueilla voi olla enintään kolme tapahtumaa viikossa,

 - tapahtumaksi katsotaan palaverit, harjoitukset ja ottelut. Tapahtumien kestoksi suositellaan enintään 90 minuuttia.

- Toimintavuoden aikana U10-U12 juniorijoukkueilla voi olla viikossa enintään viisi tapahtumaa

 - viikossa, tapahtumaksi katsotaan palaverit, harjoitukset ja ottelut. Tapahtumien kestoksi suositellaan enintään 90 minuuttia.

- U13-U14 – junioreissa joukkueilla voi olla enintään 5 tapahtumaa viikkoa kohti.

Tapahtuman kestoksi

 - suositellaan enintään 120 minuuttia yhtäjaksoisesti. Alueen sarjatoiminnasta johtuen voidaan kaikissa ikäryhmissä sallia poikkeuksia edellä todettuun tapahtumamäärään.

7.2.5. Jääharjoittelu

Seura osoittaa joukkueille jäävuorot. Jäänjaosta vastaa seuran valmennuspäällikkö yhteistyössä junioripäällikön kanssa. Jäätilanteen niin vaatiessa harjoitukset voivat olla myös **yhteisharjoituksia**.

7.2.6. Pelaaminen

Joukkueilla on oikeus pelata harjoitusotteluita, näistä kustannuksista vastaa pääsääntöisesti joukkue itse. Ottelu ”ohjelma” ja – määrä on tarkistutettava etukäteen junioripäälliköllä, jolla on näkemyksensä puitteissa valtuudet tarvittaessa tehdä ohjelmaan muutoksia. Seura osallistuu joukkueillaan alueen näille ikäluokille järjestämiin sarjoihin ja noudattaa näin tehdessään alueen sääntöjä, määräyksiä ja suosituksia. F – junioreista muodostetut pelijoukkueet voivat joukkueena pelata kauden mittaan sellaisen määrän otteluita, että jokaista pelaajaa kohden tulee enintään 30 ottelua. E – junioreissa vastaava pelaajakohtainen ottelumäärä on 30-50 ottelua ja D – junioreissa 40-60 ottelua. Vastuuvallmentaja tai hänen nimeämensä henkilö on velvollinen pitämään kirjaa pelaajien pelaamista otteluista. Junioripäälliköllä on oikeus milloin tahansa kauden aikana tarkistaa minkä tahansa joukkueen kenen tahansa pelaajan osalta ko. määrä.

7.2.7. Peluuttaminen

Seura sitoutuu siihen, että lapsia peluutetaan sekä yhden ottelun sisällä, että koko pelikaudenkin puitteissa tasapuolisesti. Tasapuolisuus koskee sekä sarja- että harjoitusotteluita.

Tasapuolisuus kauden mittaan järjestetään ottelusta toiseen lepääviä pelaajia kierrättämällä. **Tasapuolisuutta ei mitata sekuntikellolla**, vaan pelikauden aikana pelattujen otteluiden määrällä ja otteluissa pelattuina, liiton juniorisääntöjen mukaisina vaihtoina.

Pelijaan saamisen edellytyksenä on kaikkien sekä yleisesti hyväksytyjen käyttäytymis- että pelaajien itsensä laatimien joukkueen sääntöjen noudattaminen.

HUOM! Pelaajia jotka eivät ole pelivuorossa, ei voi velvoittaa seuraamaan vasten tahtiaan ottelua paikan päällä.

7.2.8. Poissaolosta ilmoittaminen

Pelaajan on ilmoitettava poissaolostaan joukkueen tapahtumasta niin pian kuin se on tiedossa. Ilmoitus tehdään ensisijaisesti joukkueen vastuuvallmentajalle ja vasta toissijaisesti joukkueenjohtajalle. Pelaaja on itse vastuussa ilmoituksesta tai vaihtoehtoisesti joku sijainen (vanhempi) jos näin on sovittu joukkueen säännöissä. HUOM! Pelaajaa ei saa rankaista harjoittelukielloilla, pelaamattomuudella tai vastaavilla sanktioilla, jos hän on ilmoittanut poissaolostaan joukkueen yhteisestä tapahtumasta.

7.2.9. Pelaajan kehittymisen arviointi

Jokainen pelaaja saa itselleen halutessaan vähintään kerran vuodessa (jouluna tai kauden päätteeksi) arvioinnin, joka koostuu yleisestä arviosta sekä pelaajan vahvuudet ja kehityskohteet.

Valmentajat ovat velvollisia keskustelemaan pelaajan kanssa palautteesta ja sen sisällöstä.

7.2.10. Pelaajan ”värviäminen”

Pelaajan värviäminen toiselta seuran joukkueelta on kielletty. Näistä asioista vastaa yksin valmennuspäällikkö apunaan junioripäällikkö.

7.2.11. Pelaajan erottaminen joukkueesta

Joukkueeseen kerran mukaan otettua pelaajaa ei saa erottaa joukkueesta muista kuin erityisen painavista, hyvien tapojen vastaiseen käyttäytymiseen liittyvistä syistä. Seura- tai joukkuemaksujen laiminlyönti on myös painava syy joukkueesta erottamiseen.

Erottamisesta päättää seuran hallitus.

Hallitus voi päätöksellään erottaa pelaajan, kuitenkin niin että pelaajalle tai huoltajalle annetaan mahdollisuus tulla asiassa kuulluksi.

7.2.12. Ongelmien ratkaiseminen

Näihin asioihin liittyvät epäselvyydet ja erimielisyydet ratkaisee viimekädessä seuran ongelmanratkaisuryhmä, johon kuuluvat valmennuspäällikkö, puheenohtaja sekä kaksi (2) hallituksen nimeämää edustajaa. Päätöksiin voi hakea muutosta hallitukselta.

7.2.13. Maalivahtivalmennus

Järjestetään joukkueiden omien harjoitusvuorojen puitteissa mv-valmentaja Olli Vuorisen johdolla. Sekä mv-valmennusta ostetaan 4Goalies klinikalta.

7.3. Kilpaikäluokat (U16–U22 juniorit)

Seuran periaatteena U16 – ja vanhempien junioreiden kohdalla on, että on pelaajan edun mukaista, että hän pelaa kykyjensä, tavoitteidensa ja innokkuutensa ja ikänsä edellyttämässä joukkueessa. Kilpaikäluokkien urheilutoiminnasta vastaa valmennuspäällikkö.

7.3.1. Joukkueiden muodostaminen

Seura muodostaa yhden 15-25 pelaajan ja 1 – 3 maalivahdin joukkueen johon seuralla olosuhteiden puolesta mahdollisuus. Joukkueiden muodostamisesta päättävät valmennuspäällikkö ja vastuvalmentaja yhdessä. U22-nuorten joukkueen muodostamiseen osallistuu myös edustusjoukkueen päävalmentaja. Joukkueet muodostetaan kevään aikana ja ne saavat lopullisen muotonsa elokuun loppuun mennessä. Eri joukkueisiin sijoittamisen suorittavat joukkueiden nimetyt vastuvalmentajat yhteistyössä valmennuspäällikön kanssa. Valmennuspäällikön näkemys on viime kädessä ratkaiseva.

7.3.2. Pelaajan siirtyminen joukkueesta toiseen

Siirtyminen joukkueesta toiseen päättää valmennus- ja junioripäällikkö apunaan joukkueiden valmentajat.

7.3.3. Valmennustoiminta

Seura osoittaa joukkueille valmentajat ja vastaa heidän koulutuksestaan ja korvauksistaan.

7.3.4. Jääharjoittelu

Seura osoittaa joukkueille jääharjoitusajat. Jääajan jakamisesta vastaa valmennuspäällikkö. Valmennuspäällikkö ja joukkueen vastuvalmentaja sopivat harjoitusmääristä joukkuekohtaisesti.

7.3.5. Pelaaminen

Seura pyrkii U15 – ja vanhemmissa ikäluokissa pelaamaan tavoitteellisilla joukkueilla niin korkealla alueellisella tai kansallisella tasolla kuin mahdollista.

7.3.6. Peluuttaminen

U16 – U22 junioreiden joukkueissa valmentajat päättävät peluuttamisesta. Tavoitteena on pelata aina sen hetkiselä parhaalla mahdollisella kokoonpanolla. Peluuttaminen tapahtuu joukkueen asettamien tavoitteiden mukaan.

7.3.7. Poissaolosta ilmoittaminen

Pelaaja itse on velvollinen ilmoittamaan poissaolostaan joukkueen yhteisestä tapahtumasta heti, kun sellainen on tiedossa. Ilmoitus tehdään ensisijaisesti joukkueen vastuvalmentajalle ja vasta toissijaisesti joukkueenjohtajalle.

7.3.8. Pelaajan kehittymisen arviointi

Jokainen pelaaja saa itselleen **halutessaan** kerran vuodessa (jouluna tai kauden päätteeksi) arvioinnin, joka perustuu liiton pelaajakartoituslomakkeeseen.

7.3.9. Pelaajan ”värviäminen”

Mahdolliset pelaajan siirtymiset hoitaa yhdessä vastuvalmentajien kanssa valmennuspäällikkö.

7.3.10. Pelaajan erottaminen joukkueesta

Joukkueeseen kerran mukaan otettua pelaajaa ei saa erottaa joukkueesta muista kuin erityisen painavista, hyvien tapojen vastaiseen käyttäytymiseen liittyvistä syistä. Seura- tai joukkuemaksujen laiminlyönti on myös painava syy joukkueesta erottamiseen.

Erottamisesta päättää seuran johtokunta.

Johtokunta voi päätöksellään erottaa pelaajan, kuitenkin niin että pelaajalle tai huoltajalle annetaan mahdollisuus tulla asiassa kuulluksi.

7.3.11. Ongelmien ratkaiseminen

Näihin asioihin liittyvät epäselvyydet ja erimielisyydet ratkaisee viimekädessä seuran ongelmanratkaisuryhmä, johon kuuluvat valmennuspäällikkö, puheenjohtaja sekä

kaksi (2) hallituksen nimeämää edustajaa. Päätöksiin voi hakea muutosta hallitukselta.

7.3.12 Pelaajasopimukset

U16-U22 ikäluokissa tehdään pelaajien ja seuran kesken kauden pituinen pelaajasopimus. Pelaajasopimuksessa on sovittu pelaajan velvoitteet joukkuetta ja seuraa kohtaan sekä joukkueen velvoitteet pelaajaa kohtaan. Sopimuksilla turvataan joukkueen toiminta sillä suunnitelmalla, joka kauden alussa on tehty. Alaikäisten kohdalla (18v.) vaaditaan sopimukseen huoltajan allekirjoitus. Sopimusriidoissa välimiehenä toimii seuran puheenjohtaja.

7.4 Päähteet

Päähteet ja urheilu eivät kuulu yhteen. Päähteillä on monia urheilusuorituksia ja harjoittelua haittaavia vaikutuksia. Kaikki päähteet altistavat myös riippuvuudelle. Lapsilla ja nuorilla on oikeus päähteettömään harrastusympäristöön. Urheilun parissa toimivien aikuisten esimerkin voima on valtava. Esimerkillä vaikuttamisen lisäksi on hyvä tehdä selkeät pelisäännöt ja sopimukset, joita yhteisesti noudatetaan. Aikuisen velvollisuus on puuttua lapsen ja nuoren päähteiden käyttöön. Kiekko-Ahman toiminnassa on päähteiden suhteen nollatoleranssi.

8. Talousasiat

Seuran taloushallinto jakautuu kahteen osaan, emoseuraan ja joukkueisiin. Emoseura on keskusyksikkö, joka tuottaa kaikki järkeväksi ja tarpeelliseksi katsotut yhteiset palvelut. Tällaisia ovat mm. valmennuspäällikön ja muun valmennusjohdon palvelut, koulutus, jäävuorojen jako ja peliaikojen järjestely, kirjanpito- ja muut toimistopalvelut.

Näistä aiheutuvat kulut katetaan sponsorituloilla, kioskituloilla, kaupungin avustuksella, jäsenmaksuilla ja joukkueiden seuramaksuilla.

Joukkueen taloustoiminta

Joukkue tekee kullekin toimintavuodelle budjetin pääsääntöisesti heinäkuun loppuun mennessä. Joukkueiden on vuosittain suoriuduttava kaikista sitoumuksistaan. Toimintavuoden menot voivat olla tuloja suuremmat vain, jos joukkueella on aikaisemmilta vuosilta säästöjä, joilla vaje katetaan. Talousarvioon tulot ja menot budjetoidaan maksuperusteisina toimintakauden kuukausille siten, että joukkueen varat kullakin hetkellä riittävät peittämään kaikkia velvoitteita. Joukkueiden tileillä olevat rahavarat ovat Kiekko-Ahman ry:n omaisuutta, joita joukkueenjohtaja ja rahastonhoitaja käyttää joukkueen toimintaan.

Kiekko-Ahman joukkueet rahoittavat kautensa suurimmaksi osaksi tekemällä erilaisia talkoita, myymällä mainoksia / erilaisia tuotteita. Näin vanhempien suoraan rahana maksama kausimaksu saadaan pidettyä kohtuullisena.

Tavoitteena on, että keväällä kauden päätyttyä joukkueella on tilillään rahaa seuraavan kauden Suomen Jääkiekkoliiton sarjailmoittautumismaksun verran eli n. 500€-1000€ / pelaavaryhmä sarjatasosta riippuen.

Joukkueen / seuran rahavarojen ja omaisuuden siirtyminen

Vanhan toimintavuoden päätteeksi U7-U15 -juniori-ikäluokissa joukkueiden rahavarat ja omaisuus lasketaan yhteen ja jaetaan uuden kauden alkaessa aina tasan muodostuvien vuotta vanhemman ikäryhmän joukkueiden kesken.

Siirryttäessä U13 -ikäryhmästä U14-junioreihin, eri joukkueiden varallisuudet siirtyvät edustusjoukkueelta toiselle, tukijoukkueelta toiselle ja kehitysjoukkueelta toiselle

Siirryttäessä U14 -junioreista U15 -ikäryhmään edellisen kauden päätteeksi yhteenlaskettu U14 -ryhmien varallisuus jaetaan tasan muodostettavien U15-joukkueiden kesken.

U15 –U16-junioreissa U15 -edustusjoukkueen varat siirtyvät U16 –edustusjoukkueelle Joukkueiden / ikäryhmien yhdistyessä joukkueiden varat laitetaan yhteen ja ovat näin tulevan joukkueen yhteisiä varoja.

Joukkueen toiminnan päättyessä varat siirtyvät seuralle joka jakaa rahat pelaajien määrän mukaan ja siirtää pelaajien uuteen joukkueeseen seuran sisällä. Esim. Joukkueen toiminnan päättyessä varat 1000€ . Joukkueessa on 10 pelaajaa joista 2 lopettaa 4 siirtyy ylempään joukkueeseen ja 4 alempaan joukkueeseen. Lopettaneet eivät saa mitään ja loput 8 jakavat 1000€ ja vievät 125€ / pelaaja uuteen joukkueensa yhteiseen käyttöön.

Pelaajan siirryessä seuran sisällä kesken kauden. Esim. vanhemmat ovat maksaneet toimintavuoden alussa koko kausimaksun lapsensa joukkueen tilille. Pelaaja kuitenkin siirtyy joulukuussa toiseen joukkueeseen. Kausimaksusta osa on jo käytetty. Tuo summa arvioidaan seuran toimesta ja käyttämätön osa siirretään uuden joukkueen tilille.

Sponsorointia ja mainosmyyntiä koordinoi seurassa hallituksen siihen tehtävään nimetty henkilö. Kaikki tähän liittyvät asiat on hoidettava ja keskusteltava kyseisen henkilön kanssa Talousasioissa yleisesti noudatetaan seuran sääntöjä.

Seurassa käytössä Jopox toiminnanohjausjärjestelmä. Tänne perustetaan jokaiselle joukkueelle oma pukukoppi johon kerätää pelaajien tiedot ja tilastot. Jopoxissa hoidetaan joukkueenjohtajan toimensta kausilaskutus. Tähän järjestetään saa opastuksen rahastonhoitajalta sekä tarvittaessa järjestetään koulutus,

9. Varusteet

Kaikki seuran tai joukkueen hankkimat varusteet ovat seuran omaisuutta. Pelivarusteissa voi ilman erityistä lupaa käyttää seuran tunnusta, kunhan varusteet ovat seuran tekemien sopimusten mukaisia. Muuhun tunnuksen tai mainoksen käyttöön on oltava aina puheenjohtajan lupa. **Seuran logon muodon, värien tms. muuttaminen on ehdottomasti kielletty!**

Joukkueissa seuran varusteista vastaavat huoltajat ja pelaajat. Seuran omaisuudesta on pidettävä erityisen hyvää huolta. Omaisuuden lainaaminen tai luovuttaminen ulkopuoliselle on ehdottomasti kielletty. Kun pelaaja lopettaa harrastamisen seurassa, on seuran omaisuutta olevat varusteet palautettava huoltajalle.

9.1. Pelipaidat

Pelipaidat hankkii pelaajat, pelipaidat ovat pelaajan omaisuutta.

9.2. Pelaajan varusteet

Kenttäpelaajat saavat seuralta käyttöönsä harjoituspaidat. Muut varusteet hankki pelaaja itse tai joukkue yhteishankintana.

9.3. Pelaamisen lopettaminen

Pelaajan lopettaessa harrastamisen seurassa kauden päätteeksi, hän palauttaa kaikki joukkueelta tai seuralta saamansa varusteet.

9.4. Seura-asut

Seura-asujen yms. hankinnassa tulee noudattaa seuran voimassaolevia sopimuksia. Sopimuksien mukaisissa seura-asuissa saa käyttää ilman eri lupaa seuran tunnusta. Muihin tunnuksen tai mainoksen käyttöön on oltava aina hallituksen lupa.

10. Kysymykset ja valitukset

Epäselvät ja tulkinnanvaraiset tapaukset ratkaisee hallitus.